

Defnyddio'r Blog ar Moodle

Canllaw Dechrau Hwylus i Fyfyrwyr

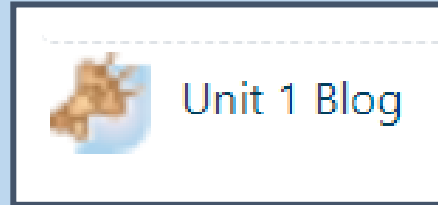
Ychwanegu postiad at y blog

Cliciwch ar ddolen y blog ar y dudalen Moodle.

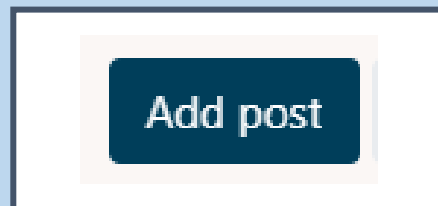
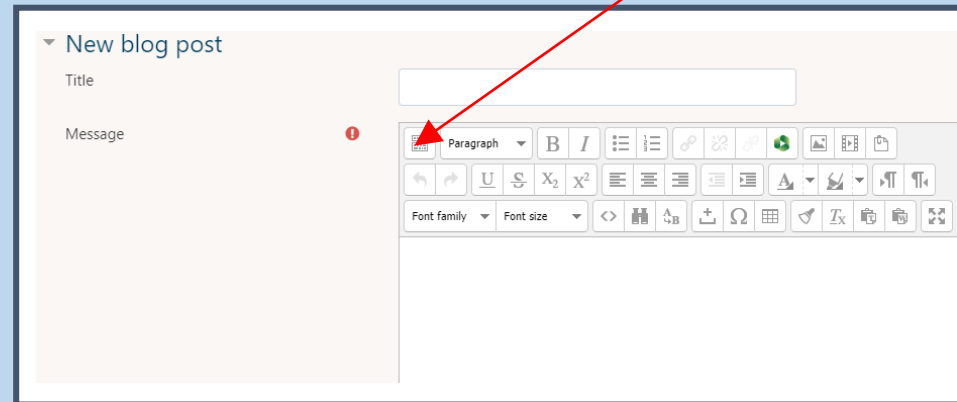
Dewis postiad blog newydd.

Rhowch deitl i'ch postiad a theipio eich cynnwys i'r blwch **Neges**.

Sgroliwch i'r gwaelod a chlicio ar **Ychwanegu postiad**.

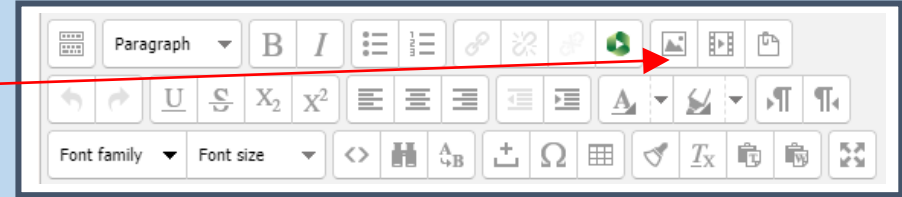


Cliciwch ar y botwm hwn i weld yr holl fotymau fformatio.

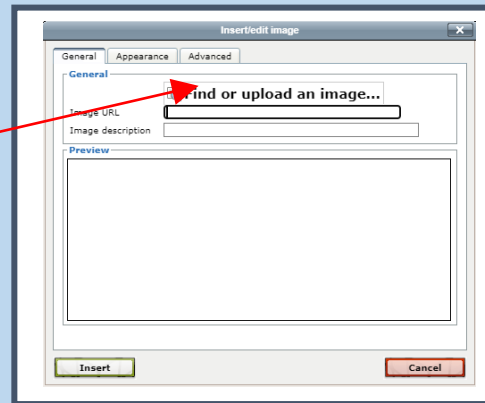


Ychwanegwch ddelwedd i bostiad blog.

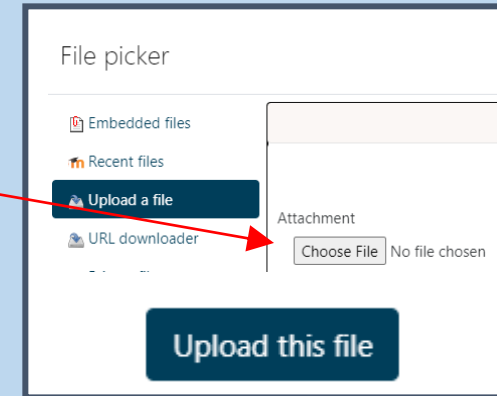
Cliciwch ar y botwm ychwanegu delwedd



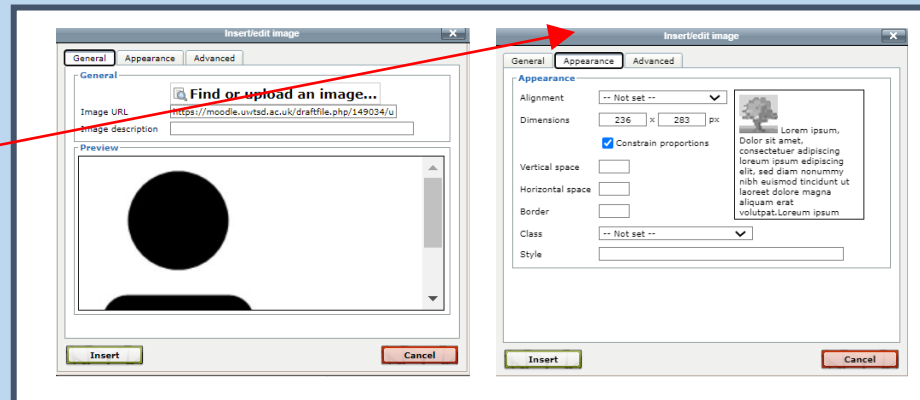
Cliciwch **Canfod neu lanlwytho delwedd**



Cliciwch **Dewis Ffeil**, dewis eich delwedd ac yna clicio **Lanlwytho'r ffeil hon.**



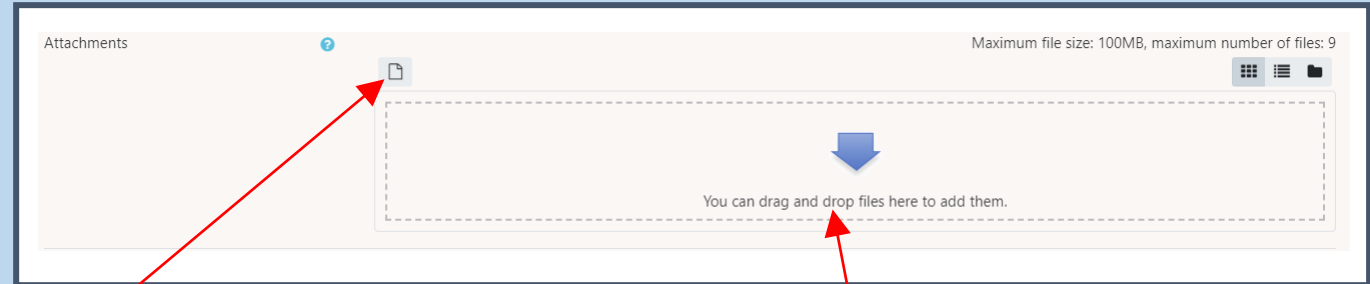
Byddwch yn gweld y blwch hwn – cliciwch y tab **Ymddangosiad** ar gyfer opsiynau maint. Cliciwch **Mewnosod** i osod y ddelwedd.



Gallwch chi hefyd newid maint drwy dde-glicio ar y ddelwedd yn y blwch **Neges** a llusgo i'r ymylon.

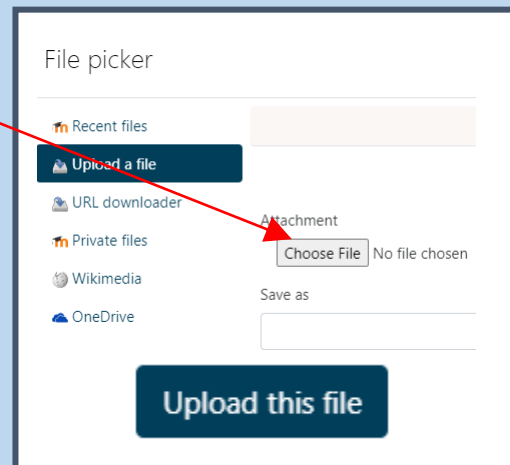
Ychwanegu atodiad i bostiad blog

Efallai y gofynnir i chi ychwanegu a chyflwyno tasg fel atodiad i bostiad blog.

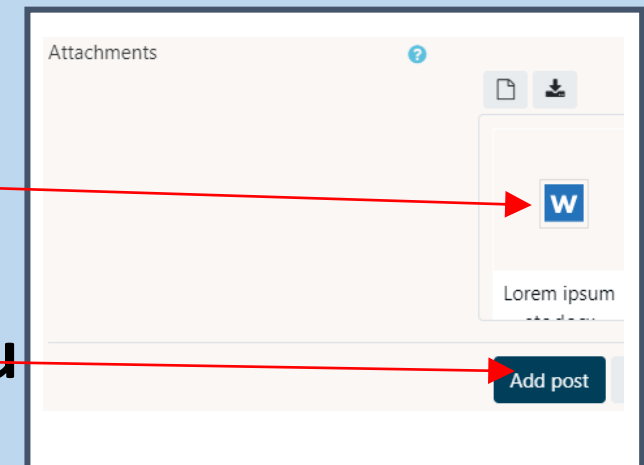


Ar waelod y golygydd postiad blog newydd, byddwch yn gweld y blwch Atodiadau. Ychwanegwch eich atodiad drwy lusgo ffeil i'r **ardal ollwng** neu drwy glicio'r botwm **Ychwanegu Ffeil**.

Cliciwch **Dewis Ffeil**, dewis eich ffeil ac yna clicio **Lanlwytho'r ffeil hon**.



Bydd eich ffeil yn ymddangos yn yr ardal ollwng – cliciwch **Ychwanegu postiad**.



Canllaw i'r golygydd

Dyma ganllaw i rai o fotymau mwyaf defnyddiol y golygydd.

