

Emili Greenacre (2203794).

**Dysgu yn yr Oes Digidol
(ECGE4005P/C)**



Beth a olygir gan feddwl yn feirniadol a beth sydd yn gwneud myfyriwr llwyddiannus?

Bloom (1956) Taxonomy

1. Cofio
2. Deall
3. Cynnig
4. Dadansoddi
5. Gwerthuso
6. Creu

Day (2018) a Godfrey (2013).

Sganio
Sgwennu
Darllen manwl

Aiaddarllen cyflym

- > Darlithoedd
- > Gwerslyfrau
- > Erthyglau
- > Dogfennau Ffynhonnell
- > Gwefannau
- > Cyfnodolion



(ffynhonnell: inspiring, 2018)

Mae procrastineiddio a Tynnu Sylw

yn faterion sylweddol y mae llawer yn dod ar eu traws wrth astudio. Er ei bod yn bwysig caniatáu seibiannau bach mewn cyfnodau astudio a gallu cydbwyso rhywfain t o amser rhydd ar gyfer cymdeith asu, dyma pryd y mae cryn dipyn o amser yn cael ei dreulio yn gwn eud pethau eraill sydd yn cyfrannu at reoli amser gwael. I brocrastina tineiddio a chael eu tynnu sylw od di wrth gwblhau aseiniadau gall ad ael myfyrwyr yn teimlo wedi eu llet hu gan y llwyth gwaith pan wneir a mser i astudio a all arwain at fethu â chyrhaedd terfynau amser, bodlo ni yr meini prawf asesu neu gael y r amser i gael mynediad i'r adnodd au llawn a gynigir a all arwain at g yflawni graddau is.

Cyflwyniad.

Mae Elder (2009) yn awgrymu bod meddwl beirniadol yn ymrwymiad parhaus i hunan-wella ac asesu galluoedd meddwl a rhesymu, waeth beth yw yr sgiliau sydd wedi datblygu yn barod. Credant fod cyflawni safon uchel o feddwl beirniadol yn gallu ymchwilio ac ymchwilio i werthoedd, cysyniadau, a syniadau eraill sydd â meddwl diduedd ac agored, i lunio barn resymegol wrth ddangos bod yn wylaidd a pharch, i ddod i gasgliad sy'n rhydd o ragfarn.

1. Cymryd Nodiadau ac Ymchwilio.

Mae hi yn bwysig ystyried i ddechrau pa arddull o wneud nodiadau yw y fformat gorau posibl i yr myfyriwr ei gofnodi, pa un a yw yn cael ei symleiddio trwy dynnu sylw neu danlinellu testun yn unig, neu drwy arddull weledol, megis mapiau meddwl a diagramau.

Mae ymchwilio i ddeunydd o amrywiaeth o ffynonellau yn helpu yr myfyriwr i greu cofnod hyddysg o wybodaeth berthnasol i strwythuro traethawd, er mwyn gallu cymharu credoau ac ehangu gwybodaeth myfyriwr ar gysyniadau a syniadau gwahanol am bwnc.

Mae dangos sut mae darnau amrywiol o dystiolaeth a deunyddiau wedi cynorthwyo yng ngallu myfyrwyr i fowldio i ddarn o ysgrifennu sydd wedi ei bersonoli i yr hyn maen nhw wedi ei ddysgu ac yr hyn sydd w edi bod fwyaf gwerthfawr iddyn nhw. Yn ogystal, mae rhai adnoddau gweledol, megis lluniau, diagramau a fideos o gymorth da gan y gall darllen testun gan y gall y rhain ddal ein ffocws.

Llên-ladrad.

Un o yr sgiliau mwyaf sylfaenol i'w gafael i lwyddo yn y brifysgol yw meistrolï aralleiriad, crynhoi, a synthesis er mwyn osgoi llên-ladrad.

Aralleiriad

Syntheseisio

Crynhoi

Yn cymryd nodiadau gwael yw megis ysgrifennu nodiadau mewn gormod o fanylder neu sydd yn rhy debyg i yr ffynhonnell wreiddiol pan fydd ysgrifennu aseiniadau arwain at llên-ladrad damweiniol, sydd yn fater hynod arwyddocaol ac sydd yn gallu arwain at gamau disgyblu gan y Brifysgol. Felly, mae hi yn hanfodol, wrth ymchwilio a chofnodi nodi ei fod yn cael ei gadw yn fyr, yn canolbwyntio o ac yn defnyddio termau allweddol yn unig o yr deunydd gwreiddiol sydd yn ddigon i'w ddeall ac i ganiatáu i yr myfyriwr ymhelaethu ac aralleirio yn draethawd sydd yn wreiddiol i yr awdur. Ffurf arall o cymryd nodi adau gwael yw pryd dydi myfyrwyr ddim yn cadw cofnod o ble y ceir ymchwil, megis awduron deunyddiau, y dyddiadau ac yr cyhoeddi gan mai dyma fydd yn cael ei ddefnyddio i gyfeirio eu gwaith.

2. Myfyriol.

Mae cwestiynau o fyfyrïo yn hanfodol i ddod yn feddyliwr beirniadol cryfach gan ei fod yn annog myfyriwr i grynhoi a gwerthuso y sgiliau ac yr wybodaeth y maent wedi eu dysgu.

Thoughts and feelings are honoured in the process of learning. The reflective practitioner, then, is one who uses reflection as a tool for a purposeful, deliberative revisiting of an experience to explore and extract the learning offered by that experience.

-PETERKIN (2016) P. 1.

Schon. (1983) : “Reflection 'in' ac 'on' Practice.”

Y gwrthgyferbyniad cymhellol rhwng y technegau myfyriol yw bod 'ar weithredu' yn golygu hunan-asesu wrth edrych yn ôl ar ôl i'r sefyllfa digwydd, tra bod 'ar waith' yn hunan-asesu sy'n cael ei fonitro tra bod y sefyllfa yn digwydd.

Credir bod y gallu i ddefnyddio yr ddwy dechneg yn caffael dealltwriaeth wych ac i fowldio eu gweithredoedd i wella ymarfer yn y dyfodol i greu yr canlyniadau gorau posibl.

Mae Tanguay (2020) wedi rhannu dull effeithiol o gadw cofnod da o fyfyrïad 'ar weithredu' personol a 'gweithredu', sef cadw cyfnodolyn.

Gall hyn fod yn fuddiol i fyfyrwr wrth gyflawni ei aseiniadau yn y brifysgol neu ddefnyddio i fyfyrïo ar eu gweithredoedd mewn lleoliad. Mae

hi yn cynghori y gall cyfnodolion fod yn anffurfiol, gan ei fod yn bersonol i yr awdur ac nid oes angen ei ysgrifennu yn academiaidd, fel mewn fformat traethawd.

Y gred yw bod dull arall o hyrwyddo gallu myfyriol da yn derbyn adborth. Gall hyn fod o ddarlithwyr ar ysgrifennu academiaidd myfyriwr neu oddi wrth fentor ar arsylwi ymarfer ar leoliad.

Mae hyn yn hanfodol i ysbrydoli cymhwysedd myfyrwyr trwy gymhwyso adborth cadarnhaol a beirniadaeth a bod yn ymwybodol o sut i gynnal eu hunain yn eu traethawd nesaf neu yn ymarferol.

3. Rheoli Amser.

Mae amser yn elfen gyffredinol sydd yn llifo yn barhaus. Mae Levin (2007) yn dweud nad yw amser yn rhywbeth y gellir ei "reoli", fodd bynnag, sut mae hi'n cael ei ddefnyddio sydd yn hyrwyddo llwyddiant mewn myfyrwyr.

Esbonia Forsyth (2013), ar wahân i tasgau ac

y rhwymedigaethau dyddiol gofynnol sydd yn cael eu trefnu gan eraill yn eu lle, megis darlithoedd y Brifysgol, lleoliad gwaith ac fel ei gilydd, unig gyfrifoldeb y myfyriwr yw defnyddio gweddill eu hamser i gydbwyso eu hamser gyda teulu, digwyddiadau cymdeithasol, hamdden, a chysgu wrth gynllunio eu horiau astudio i gwrdd â'r terfynau amser, cyflawni yr canlyniadau mwyaf ffaithiol ac i reoli lefelau straen.

Cytunir yn eang gan ddamcaniaethwyr mai 3 dull effeithlon o gydbwyso amser astudio â chyfrifoldebau eraill a rhwymedigaethau cymdeithasol yw:

Creu amserlen wythnosol.

Cadwch gyfnodolyn.

Gwneud rhestr wirio.

Casgliad.

I grynhoi, mae yr sgiliau sydd yn cael eu disgrifio yn y poster hwn yn hanfodol a byddant yn datblygu llwyddiant yn barhaus mewn myfyrwyr. Bydd y gallu i fonitro ac adolygu'r sgiliau hyn ac archwilio dulliau i hunan-wella'r technegau o adlewyrchu, nodiadau, ymchwilio a rheoli amser yn datblygu meddylfryd beirniadol awdur a sicrhau canlyniadau dysgu cadarnhaol.

Article: Kettel et al. (2018) 'Paraphrase without Plagiarism: use RRLC (Read, Reread, List, Compose.)' *The Reading Teacher*. 72(2). Pp 245 – 255. [Accessed 14th September 2022]

Cottrell, S. (2017) *Critical Thinking Skills: Effective Analysis, Argument and Reflection*. London: Palgrave Macmillan. [Accessed: 10th September 2022.]

Cottrell, S. (2019) *The Study Skills Handbook* (5th Edn.) London: Macmillan International Higher Education/Red Globe Press, an imprint of Springer Nature Limited [Accessed 13th September 2022.]

Critical reading techniques: How to take notes. Help Centre, The Open University. Available at: <https://help.open.ac.uk/how-to-take-notes> [Accessed 18th September 2022.]

Day, T. (2018) *Success in Academic Writing* (2nd Edn.) Basingstoke, Hampshire: Palgrave Macmillan. [Accessed: 11th September 2022.]

Elder, L. (2007) Defining Critical Thinking. Available at: <https://www.criticalthinking.org/pages/defining-critical-thinking/766> [Accessed 18th September 2022.] Finlay, L. (2008) Reflecting on 'Reflective Practice'. Practice-based professional learning paper 52, The Open University. Available at [Accessed 17th September 2022.]

Forsyth, P. (2013) *Successful Time Management* (3rd Edn). London: Kogan Page Ltd. [Accessed: 24th September 2022.]

Godfrey, J. (2013) *How to use your Reading in your Essays* (2nd Edition). Palgrave Macmillan. [Accessed: 24th September 2022.]

Inspiring, Business Performance. (2018). Kolb's Learning Cycle. [photograph] (Available at <https://www.inspiring.uk.com/how-to-create-effective-learning-within-your-organisation/kolbs-learning-cycle/>) [Accessed: 24th September 2022.]

Levin, P. (2007) *Skilful Time Management!* Open University Press. [Accessed 24th September 2022.]

Moore, S. (2010) *The Ultimate Study Skills Handbook*. Maidenhead, England: Open University Press. [Accessed 10th September 2022.]

Note Making Explained – University of Leeds. Available at:

https://library.leeds.ac.uk/info/1401/academic_skills/85/note_making [Accessed: 24th September 2022]

Peterkin, A.D. (2016) *1000+ Reflective Writing Prompts and Provocations for Clinical Learners*. Toronto, Ontario: University of Toronto Press. [Accessed: 11th September 2022.]

Pritchard, A. (2008) *Studying at University: Vital Skills for Success in your Degree*. London: Sage Publications Ltd. [Accessed 24th September 2022.]

Self-Reflection Questions & Examples – Study.com. Available at: <https://study.com/academy/lesson/reflection-questions-definitions-and-examples.html> [Accessed 17th September 2022.]

Tanguay, E., Hanratty, P and Martin, B. (2020) *Reflective Writing for Nursing, Health and Social Work*. Bloomsbury Publishing Plc. [Accessed: 11th September 2022.]

Using Bloom's Taxonomy to Write Effective Learning Outcomes (2018). Available at: <https://tips.uark.edu/using-blooms-taxonomy/> [Accessed 18th September 2022.]



Hunan-Myfyriad.

